

STEP 2

利用したい宿泊施設を予約する。



予約は左の QR コードを読み込むか、QR コードをクリックし「JTB-CWT プライベートデスク」から行ってください。

予約は利用開始日の 4 か月前から 15 日前まで。

A 「部署・部店名・社員番号」欄は加入者番号※を入力してください。

※「企業年金基金加入者番号通知」または「個人仮想勤定残高のお知らせ」に記載してある 6 桁までの数字。

詳細は、こちらの [Q&A](#) でご確認ください。

B 「ご希望の商品」欄のプラン名等は STEP 1 で検索したプラン名・金額をコピー、貼り付けてください。

例) 【レギュラープラン】シンプルステイの定番! 【朝食付】ホテル & 大浴場お部屋: 【禁煙/スタンダードツイン】17,600 円

C 「その他ご要望」欄に加入者または年金受給権者・家族の人数をご入力ください。

例) 加入者 1 名・同伴の家族 2 名

JTB-CWT プライベートデスク

TOP > 個人情報の取扱について > お申込内容入力 > 入力確認 > 完了

お申込内容入力

ご入力の際は必ず英数字は半角、カナは全角をお願い致します。
*印は必須入力項目です。

お申込者様(代表者様)情報

* 所属会社名	<input style="width: 80%;" type="text"/>
部署・部店名・社員番号	<input style="width: 80%;" type="text"/>
* お名前(漢字)	<input style="width: 60%;" type="text"/> 例: 交通 太郎
* お名前(カナ)	<input style="width: 60%;" type="text"/> 例: コウツウ タロウ
* 生年月日	<input style="width: 15%;" type="text"/> 年 <input style="width: 15%;" type="text"/> 月 <input style="width: 15%;" type="text"/> 日 <input style="width: 15%;" type="text"/>
* 日中連絡先	<input style="width: 60%;" type="text"/> 例: 090-0000-9999
* メールアドレス	<input style="width: 80%;" type="text"/> 例: taro_kotsu@jtb-cwt.com

* 手配時弊社との連絡・書類や日程表を電子納品時に利用可能なアドレスをご入力ください。
* 確認の為以下にも入力してください。
* ご予約内容、回答をお送り致します。

ご旅行期間・宿泊施設

* ご出発日	<input style="width: 15%;" type="text"/> 年 <input style="width: 15%;" type="text"/> 月 <input style="width: 15%;" type="text"/> 日 <input style="width: 15%;" type="text"/>
* ご宿泊数	<input style="width: 10%;" type="text"/> ※2泊以上お申込で複数の宿泊施設をご希望の場合は、 こちらに2泊目以降のホテルを入力してください。
* ご希望宿泊施設名	第1希望(必須): <input style="width: 80%;" type="text"/> 第2希望(任意): <input style="width: 80%;" type="text"/> 例: リゾートホテル木場
ご希望の商品	プラン名等: <input style="width: 80%;" type="text"/> 例: エースJTB 気経に北海道2日間 その他ご要望: <input style="width: 80%;" type="text"/>
客室タイプ	<input style="width: 15%;" type="text"/> その他の場合: <input style="width: 65%;" type="text"/>
ご希望客室数	<input style="width: 15%;" type="text"/>
禁煙/喫煙部屋	<input style="width: 15%;" type="text"/> ※ご希望に添えない場合があります。
* お食事条件	<input style="width: 15%;" type="text"/>

7	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>
8	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>
交通詳細 (第1希望)	往路希望列車・便: <input style="width: 60%;" type="text"/> 例: のぞみ201, JAL209/ANA2011 復路希望列車・便: <input style="width: 60%;" type="text"/> 例: 往路 新横浜-大阪, 復路 京都-新横浜 発着駅・空港: <input style="width: 80%;" type="text"/>			
交通詳細 (第2希望)	往路希望列車・便: <input style="width: 60%;" type="text"/> 復路希望列車・便: <input style="width: 60%;" type="text"/> 発着駅・空港: <input style="width: 80%;" type="text"/>			
* その他ご要望	<input style="width: 90%;" type="text"/>			
* 永年勤続表彰、旅行引換券のご利用	<input style="width: 15%;" type="text"/>			
* 個人ご負担旅行代金の精算方法	<input style="width: 15%;" type="text"/>			
* 最終書類のご送付先	<input style="width: 80%;" type="text"/> 例1: 〒135-0061 東京都江東区豊洲5-6-52 例2: 豊洲ビル 総務部			

*** は入力必須となります。**